

Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano					
Componente 4: Servicio al Ciudadano					
Subcomponente	Actividades		Meta o producto	Responsable	Fecha programada
Subcomponente 1 Estructura administrativa y Direccionamiento estratégico	1.1	<i>Difundir en reuniones la plataforma estrategica</i>	<i>Difusion de la plataforma Estrategica</i>	Gerencia,Planeacion	trimestral
Subcomponente 2 Fortalecimiento de los canales de atención	2.1	<i>Revisar y monitorear los buzones de sugerencias</i>	<i>Correspondencia Buzones</i>	SIAU	Semanal
	2.2	<i>Socializar que mediante la pagina Web es posible colocar denuncias de posibles actos de vulneración de los derechos o actos de corrupción.</i>	<i>Socializaciones realizadas</i>	SIAU/COMUNICACIONES	28/02/2019
Subcomponente 3 Talento humano	3.1	<i>Incluir en el plan de capacitaciones de la ESE jormanas orientadas a: Servicio al cliente y Humanizacion</i>	<i>capacitaciones programadas</i>	Recursos Humanos	15/03/2019
Subcomponente 4 Normativo y procedimental	4.1	<i>Elaborar y socializar el Manual de atencion preferencial</i>	<i>Manual elaborado y socializado</i>	SIAU	30/04/2019
	4.2	<i>Actualizar el protocolo de atencion telefonica</i>	<i>Protocolo actualizado</i>	SIAU	30/04/2019
Subcomponente 5 Relacionamiento con el ciudadano	5.1	<i>Seguimiento a PQR</i>	Informe PQR	SIAU	Mensual
	5.2	<i>Realizar planes de mejoramiento derivados de las PQR</i>	Planes de mejoramiento	SIAU	permanente
	5.3	<i>Comunicar a los interesados la gestion de las PQR</i>	Oficios	SIAU	permanente